

# ОБЩИНА ТРОЯН

## ЗАПОВЕД

№ 132 / 19.02.2013 г.

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §71 от "Преходните и заключителни разпоредби" на Закона за държавния бюджет на Република България за 2013 година, ПМС№1/9.01.2013 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2013 г., чл.17, ал.1 от Закона за общинската собственост, след проведени работни срещи на 18.01.2013, 24.01.2013 г. и 08.02.2013 г. и във връзка с подписано на 08.02.2013 г. Споразумение с директорите на общински училища

### **А/ УТВЪРЖДАВАМ:**

Формули и правила за разпределение между общинските училища на територията на община Троян на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование за 2013 година:

I. Формула за разпределение между общинските училища на територията на община Троян на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование за дейност "Общообразователни училища" за стандарт "Общообразователни училища" в размер на 1442 лв. за ученик – редовна форма на обучение:

$$S = A + S_1 + S_2 + S_3 + S_4 + R,$$

където:

1.  $S$  – средства по формула за единен разходен стандарт "Общообразователни училища";  $S=100\%$

2. Основен компонент на формулата ( $A$ );

$A = 94,5\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$ , където:

ЕРС – единен разходен стандарт за ученик в общообразователно училище (1442)

БУ – брой ученици в общообразователно училище

3. Допълнителни компоненти на формулата за стандарт "Общообразователни училища" ( $S_1, S_2, S_3, S_4, R$ ), където:

3.1.  $S_1$  – допълнителен компонент за издръжка на малко училище с брой на учениците под 100, с изключение на защитено училище; представлява добавка за компенсиране на разходи с условно постоянен характер, независещи от броя на учениците.

$$S_1 = Y_1 \times 27818 \text{ лв.}$$

$S_1 = 83545$  лв. (2,5% от определената за всички училища сума по стандарта)

$Y_1$  – брой училища с брой на учениците под 100, с изключение на защитено училище

3.2.  $S_2$  – допълнителен компонент за издръжка на училище, отоплявано с дизелово гориво или газьол, в което не са реализирани енергоспестяващи мероприятия по саниране на сградите, с изключение на защитено училище; представлява добавка за компенсиране на разходи с условно постоянен характер, независещи от броя на учениците.

$$S_2 = Y_2 \times 12518 \text{ лв.}$$

$S_2 = 25036$  лв. (0,75% от определената за всички училища сума по стандарта)

$Y_2$  – брой училища, отоплявани с дизелово гориво или газьол, в които не са реализирани енергоспестяващи мероприятия по саниране на сградите, с изключение на защитено училище;

3.3.  $S_3$  – допълнителен компонент за издръжка на защитено училище с брой на учениците под 100; представлява добавка за компенсиране на разходи с условно постоянен характер, независещи от броя на учениците.

$$S_3 = Y_3 \times 16693 \text{ лв.}$$

$$S_3 = 16693 \text{ лв. (0,5\% от определената за всички училища сума по стандарта)}$$

$Y_3$  – един брой защитено училище с брой на учениците под 100

3.4.  $S_4$  – допълнителен компонент за училище, в което се интегрират ученици, за които българският език не е майчин и застрашени от отпадане от училище ученици; представлява добавка за допълнителна работа с тези ученици и създаване условия за пълноценната им интеграция.

$$S_4 = Y_4 \times 5007 \text{ лв.}$$

$$S_4 = 25036 \text{ лв. (0,75\% от определената за всички училища сума по стандарта)}$$

$Y_4$  – брой училища, в които се интегрират ученици, за които българският език не е майчин и застрашени от отпадане от училище ученици;

3.5.  $R$  – резерв в дейност "Общообразователни училища"

$$R = 1\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ};$$

II. Към средствата на съответното училище, без да се разпределят по формула, се прибавят на 100% средства, определени по следните стандарти:

1. В дейност "Общообразователни училища":

- за ученици на индивидуална и самостоятелна форма на обучение;
- за ученици редовна форма на обучение за подобряване на материално-техническата база на училищата;
- за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училища;
- за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас (в съответствие с изискванията на ПМС№308/2010г.);
- за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I, II и III клас (без средищни училища);
- за защитено училище.

За целодневна организация на учебния ден и за столово хранене на всички ученици от I до VIII клас, които са включени в групи за целодневна организация в средищните училища, финансирането се предоставя чрез ОП "Развитие на човешките ресурси".

2. В дейност "Професионални училища, професионални гимназии и професионални паралелки към СОУ"

- за ученици в професионални паралелки;
- за ученици редовна форма на обучение за подобряване на материално-техническата база на училищата;

3. В дейност "Подготвителна група в училище":

- за деца в подготвителна полудневна група в училище;
- добавка за деца от целодневна подготвителна група в училище;
- за подпомагане храненето на децата от подготвителен клас (в съответствие с изискванията на ПМС№308/2010г.).

4. В дейност "Общежития" – за ученици в общежитие.

III. Условия и ред за разпределение на средствата по отделните компоненти на формулите:

1. Средствата по ЕРС се разпределят според броя на учениците към 1.1.2013 г. съгласно ЗДБРБ за 2013 г., но не повече от действителния им брой. Не се разпределят

средства, които са резерв до извършване на корекция след 31.03.2013 г. съгласно информацията за брой ученици по "Админ М".

2. Добавката за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училище, се разпределя еднократно за бюджетната година; не се разпределя добавка за деца и ученици на ресурсно подпомагане, включени в проект, финансиран чрез ОП "Развитие на човешките ресурси".

3. Добавката за подпомагане храненето на децата от подготвителен клас и учениците от I до IV клас се разпределя с първоначалния бюджет на училището за периода януари – май 2013 г.

4. Добавката за целодневна организация на учебния ден и за столово хранене на обхванатите ученици от I, II и III клас, с изключение ученици в средищни училища, се разпределя еднократно за бюджетната година, считано от 1.1.2013 г.

5. Резервът в дейност "Общообразователни училища" се преразпределя за:

- данък МПС на училищните автобуси;
- курс и удостоверение психологическа годност на вече назначените шофьори на училищни автобуси;
- разходи за заплати и осигурителни плащания на шофьорите на училищни автобуси през лятната ваканция;
- за други непредвидени и неотложни разходи (след съгласието на поне 51% от директорите).

6. Неразпределените към 15 ноември 2013 г. средства от резерва в дейност „Общообразователни училища“ се предоставят на общинските училища като се разпределят пропорционално на броя на учениците към 30.09.2013 г.

#### IV. Правила за промени в разпределението на средствата между общинските училища:

1. При промяна в бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет във връзка с настъпили промени в броя на учениците, отразени по информационна система "АдминМ", промяна в разпределението на средствата между отделните училища се извършва:

– за учебната 2012/2013 година, считано от 1 януари, съгласно подадена информация до 31.03.2013 г. от МОМН към МФ.

Ако действителният брой на учениците към 1.1.2013 г. е по-малък от този, по който са определени средствата по стандарт съгласно ЗДБРБ за 2013 г., ПРБК заделя разликата като резерв до извършване на корекция. Ако и след корекцията действителния брой на учениците е по-малък от броя по "АдминМ", разликата в средствата се разпределя на училищата за постъпили ученици след 1.1.2013 г. – по формулата.

Ако са получени средства за по-малко ученици от реалния им брой, недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата до извършване на корекцията.

– при увеличение на броя на учениците, с което са увеличени средствата, предоставени на ПРБК след 1.1.2013 г., допълнителните средства се разпределят по формулата. При намаление на броя на учениците се намалява бюджетът на училището със съответната корекция, подадена на първостепенния разпоредител.

Средствата се разпределят от първостепенния към второстепенните разпоредители с бюджетни кредити до 7 работни дни от получаването им.

2. При промяна в размера на единния разходен стандарт – пропорционално на времето за което е извършена промяната, на базата на реален брой ученици – по формулата.

3. При промяна в броя на учениците към 30.09.2013 г. за учебната 2013/2014 г.– със съгласието на над 51% от директорите на учебните заведения.

4. На основание чл.5 от ПМС№308/2010 г, отделените в резерв средства за подпомагане храненето на децата в подготвителен клас и учениците от I до IV клас за периода септември-декември 2013 г. се разпределят на базата на фактическия брой деца и ученици към 30.09.2013 г., съгласно заявка по образец, подадена до 30.09.2013 г.

## **Б/ НАРЕЖДАМ:**

I. Училищата, изпълняващи делегиран бюджет, да публикуват на интернет страницата си утвърдения им бюджет и отчета за изпълнението му. При липса на собствена интернет страница училищата подават информацията за публикуване на страницата на първостепенния разпоредител с бюджетни кредити.

II. По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на училището могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:

– остатъци от преходни години с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;

– собствени приходи;

– субсидия – по формула.

Придобиване на дълготрайни активи и основен ремонт по този ред се извършва след подаване информация до ПРБК. Капиталовите разходи по този ред се включват в поименния списък за капиталови разходи на общината, за информация.

Поддържането и текущите ремонти на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за ползване и стопанисване на училищата, се извършват от ползвателя. Директорите определят размера на средствата за това в рамките на определените им по бюджетите средства.

Ремонти на общински училища се извършват и със средства от общинския бюджет при съфинансиране от бюджета на училището. С предимство се извършват ремонти с предложен по-висок процент съфинансиране и неотложни ремонти. При съвместно финансиране с ПРБК директорът подава писмена информация до кмета на общината. Сключва споразумение с него и декларира съгласието си за съфинансиране, както и правомощията на възложител на съответната обществена поръчка да се упражняват от кмета на общината или от директора на училището.

III. Директорите на общинските училища извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите по бюджета на училището до 3 дни преди края на всяко тримесечие и предоставят информация за извършените промени на първостепенния разпоредител в срок до последното число на последния месец от тримесечието; за последно тримесечие – компенсирани промени не по-късно от 10 декември, информация до ПРБК – в срок до 13 декември.

IV. Директорите на общинските училища представят тримесечно на общото събрание на работниците и служителите информация за изпълнението на делегирания бюджет.

V. Към началото на учебната година и към 1 януари директорите на общинските училища представят информация на първостепенния разпоредител за: численост на персонала, индивидуални трудови възнаграждения, средна брутна работна заплата по

дейности, незаети работни места, работещи пенсионери (в условията на законоустановени норми), брой на паралелките и на учениците в паралелките. Същата информация се подава и при настъпване на промяна - в срок до 5-то число след края на месеца, за който се отнася промяната.

Информация за движението на учениците се представя на ПРБК в сроковете, определени в ППЗНП. При всяка промяна на „Списък-образец №1” се предоставя заверен образец от началника на РИО на МОМН – Ловеч и на първостепенния разпоредител.

VI. Преди ползване на разрешен отпуск директорите на общинските училища информират първостепенния разпоредител за срока, за определения заместник и телефон за връзка.

VII. Директорите да създадат организация за ползването и стопанисването на предоставените им училищни автобуси и опазване живота и здравето на пътуващите ученици. На имащите право на безплатен транспорт ученици се издават карти (по утвърден от директора образец). Забранява се пътуване с училищни автобуси на ученици, които не са определени със заповед на директора и за които не е издаден съответен документ. Директорът носи цялата отговорност за допускане претоварване на автобусите и спиране на нерегламентирани спирки.

VIII. За неспазване изискванията по раздел „Б” първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да ограничи или спре финансирането на училището до отстраняване на съответното нарушение.

#### **В/ ДЕЛЕГИРАМ:**

Право на директорите на общинските училища, прилагащи системата на делегираните бюджети, да реализират собствени приходи, включително приходи от имоти и вещи – общинска собственост, предоставени им за ползване и стопанисване, с изключение на имоти - относително териториално обособена единица, която има самостоятелно отчитане на разходите и не представлява част от присъщата за училището дейност. Реализирането на приходи от общинска собственост да става при спазване изискванията на Наредбата за реда за придобиване, управление и разпореждане с общинско имущество, след решение на Общински съвет - Троян.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските училища и на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Заместник-кмет на община Троян Поля Велева.

**ДОНКА МИХАЙЛОВА**  
*Кмет на община Троян*