

ОБЩИНА ТРОЯН

ЗАПОВЕД

№ 113 / 23.02.2011 г.

На основание чл.44, ал.2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация, §53 от "Преходните и заключителни разпоредби" на Закона за държавния бюджет на Република България за 2011 година, ПМС№334/29.12.2010 г. за изпълнението на държавния бюджет на Република България за 2011 г., чл.17, ал.1 от Закона за общинската собственост, след проведена работна среща на 25.01.2011 г., и във връзка с подписано на 16.02.2011 г. Споразумение с директорите на общински учебни заведения

А/ УТВЪРЖДАВАМ:

Формули и правила за разпределение между общинските учебни заведения на територията на община Троян на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование за 2011 година:

I. Формула за разпределение между общинските училища на територията на община Троян на средствата, получени от първостепенния разпоредител с бюджетни кредити по единни разходни стандарти за финансиране на делегираните от държавата дейности по образование за дейност "Общообразователни училища" за стандарт "Общообразователни училища" в размер на 1342 лв. за ученик – редовна форма на обучение:

$$S = A + S_1 + S_2 + R,$$

където:

S – средства по формула за общообразователно училище; $S=100\%$

A – основен компонент на формулата; $A = 94,5\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$,

ЕРС – единен разходен стандарт за ученик в общообразователно училище (1342)

БУ – брой ученици в общообразователно училище

S_1 , S_2 , R – допълнителни компоненти на формулата за дейност "Общообразователни училища":

$$S_1 = 3\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$$

S_1 – допълнителен компонент за издръжка на ученик в малко училище с брой на учениците под 85

$$S_2 = 0,5\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ}$$

S_2 – допълнителен компонент за издръжка на ученик в училище с брой на учениците от 86 до 200

$$R = 2\% \times \text{ЕРС} \times \text{БУ};$$

R – резерв в дейност "Общообразователни училища"

Средствата по допълнителните компоненти S_1 и S_2 , които се разпределят за всяко училище, са както следва:

$$S_1 = K_1 \times \text{БУ}_1;$$

K_1 – допълнителни средства за ученик в малко училище с брой на учениците под 85, $K_1=311,22$

БУ_1 – брой ученици в малко училище с брой на учениците под 85

$$S_2 = K_2 \times \text{БУ}_2;$$

K_2 – допълнителни средства за ученик в училище с брой на учениците от 86 до 200; $K_2=65,88$

БУ_2 – брой ученици в училище с брой на учениците от 86 до 200

II. На 100% към средствата на съответното училище, без да се разпределят по формула, се прибавят средствата, определени по следните стандарти:

1. В дейност "Общообразователни училища":

- за ученици на индивидуална и самостоятелна форма на обучение;
- за ученици редовна форма на обучение за подобряване на материално-техническата база на училищата;
- за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училища;
- за целодневна организация на учебния ден и за столово хранене на пътуващи ученици от средишни училища;
- за подпомагане храненето на учениците от I до IV клас (в съответствие с изискванията на ПМС№308/2010г.);
- за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I клас, с изключение на пътуващите ученици от I клас до средишни училища;

2. В дейност "Професионални училища, професионални гимназии и професионални паралелки към СОУ"

- за ученици в професионални паралелки;
- за ученици в задочна форма на обучение;
- за ученици редовна форма на обучение за подобряване на материално-техническата база на училищата;

3. В дейност "Полудневни подготвителни групи и подготвителни класове в училищата":

- за ученици в подготвителен клас;
- за подпомагане храненето на децата от подготвителен клас (в съответствие с изискванията на ПМС№308/2010г.).

4. В дейност "Общежития":

- за ученици в общежитие.

III. Условия и ред за разпределение на средствата по отделните компоненти на формулите:

1. Средствата по ЕРС се разпределят според броя на учениците към 1.1.2011 г. съгласно ЗДБРБ за 2011 г., но не повече от действителния им брой. Не се разпределят

средства, които са резерв до извършване на корекция след 31.03.2011 г. съгласно информацията за брой ученици по "Админ М".

2. Добавката за деца и ученици на ресурсно подпомагане, интегрирани в училище, се разпределя еднократно за бюджетната година, считано от 1.1.2011 г.

3. Добавката за подпомагане храненето на децата от подготвителен клас и учениците от I до IV клас се разпределя с първоначалния бюджет на учебното заведение за периода януари – май 2011 г.

4. Добавката за целодневна организация на учебния ден и за столово хранене на пътуващи ученици от средищни училища и добавката за осигуряване на целодневна организация на учебния ден за обхванатите ученици от I клас, с изключение на пътуващите ученици от I клас до средищни училища, се разпределя еднократно за бюджетната година, считано от 1.1.2011 г.

5. Резервът в дейност "Общообразователни училища" се преразпределя след съгласието на поне 51% от директорите за:

- изплащане на обезщетения по чл. 222 ал.3 от КТ (при липса или привършване на финансовия ресурс на съответната национална програма на МОМН);
- такса битови отпадъци;
- разходи за заплати и осигурителни плащания на шофьорите на училищни автобуси през лятната ваканция;
- за други непредвидени и неотложни разходи.

6. Неразпределените към 15 ноември 2011 г. средства от резерва в дейност „Общообразователни училища” се предоставят на общинските училища като се разпределят пропорционално на броя на учениците към 30.09.2011 г.

IV. Правила за промени в разпределението на средствата между общинските училища:

1. При промяна в бюджетните взаимоотношения на общината с централния бюджет във връзка с настъпили промени в броя на учениците, отразени по информационна система "АдминМ", промяна в разпределението на средствата между отделните училища се извършва:

– за учебната 2010/2011 година, считано от 1 януари, съгласно подадена информация до 31.03.2011 г. от МОМН към МФ.

Ако действителния брой на учениците към 1.1.2011 г. е по-малък от този, по който са определени средствата по стандарт съгласно ЗДБРБ за 2011 г., ПРБК заделя разликата като резерв до извършване на корекция. Ако и след корекцията действителния брой на учениците е по-малък от броя по "АдминМ", разликата в средствата се разпределя на училищата за постъпили ученици след 1.1.2011 г. – по формулата.

Ако са получени средства за по-малко ученици от реалния им брой, недостигът се разпределя пропорционално на средствата по формулата до извършване на корекцията.

– при увеличение на броя на учениците, с което са увеличени средствата, предоставени на ПРБК след 1.1.2011 г., допълнителните средства се разпределят по формулата. При намаление на броя на учениците се намалява бюджетът на училището със съответната корекция, подадена на първостепенния разпоредител.

Средствата се разпределят от първостепенния към второстепенните разпоредители с бюджетни кредити до 7 работни дни от получаването им.

2. При промяна в размера на единния разходен стандарт – пропорционално на времето за което е извършена промяната, на базата на реален брой ученици – по формулата.

3. При промяна в броя на учениците към 30.09.2011 г. за учебната 2011/2012 г.– със съгласието на над 51% от директорите на учебните заведения.

4. На основание чл.5 от ПМС№308/2010 г, отделените в резерв средства за подпомагане храненето на децата в подготвителен клас и учениците от I до IV клас за периода септември-декември 2011 г. се разпределят на базата на фактическия брой деца и ученици към 30.09.2011 г., съгласно заявка по образец, подадена до 30.09.2011 г.

Б/ НАРЕЖДАМ:

I. По решение на директора, при условие че са осигурени другите разходи, от делегирания бюджет на учебното заведение могат да се извършват основни ремонти и да се придобиват дълготрайни активи за сметка на средства с източник:

– остатъци от предходни години с изключение на целевите средства, преминали в преходен остатък;

– собствени приходи;

– субсидия – по формула.

За придобиваните дълготрайни активи по този ред не се утвърждават поименни списъци. Основни ремонти се извършват след съгласуване с ПРБК. Капиталовите разходи по този ред се включват в поименния списък за капиталови разходи на общината при съвместно финансиране с ПРБК след писмена заявка от директора и сключено споразумение с кмета на общината, с което директорът на училището декларира съгласието си правомощията на възложител на съответната обществена поръчка да се упражняват от кмета на общината.

II. Директорите на общинските учебни заведения извършват компенсирани промени по плана за приходите и разходите по бюджета на училището до 3 дни преди края на всяко тримесечие и предоставят информация за извършените промени на първостепенния разпоредител в срок до последното число на последния месец от тримесечието.

III. Директорите на общинските учебни заведения представят тримесечно на общото събрание на работниците и служителите информация за изпълнението на делегирания бюджет. Същата информация се представя и на първостепенния разпоредител в срок до 15-то число след края на съответното тримесечие.

IV. Директорите на общинските учебни заведения предоставят информация на първостепенния разпоредител за всички промени, отнасящи се до: численост на персонала, индивидуални трудови възнаграждения, средна брутна работна заплата по дейности, незаети работни места, работещи пенсионери, брой на паралелките и на

учениците в паралелките в срок до 5-то число след края на месеца, за който се отнася промяната. Информация за движението на учениците се предоставя на ПРБК в сроковете, определени в ППЗНП. При всяка промяна на „Списък-образец №1” се предоставя заверен образец от началника на РИО на МОМН – Ловеч и на първостепенния разпоредител.

V. Поддържането и текущите ремонти на имотите и вещите – общинска собственост, предоставени за ползване и стопанисване на учебните заведения, се извършват от ползвателя. Директорите сами определят размера на средствата за това в рамките на определените им по бюджетите средства.

VI. За неспазване изискванията по т. II и IV първостепенният разпоредител с бюджетни кредити може да ограничи или спре финансирането на учебното заведение до отстраняване на съответното нарушение.

В/ ДЕЛЕГИРАМ:

Право на директорите на общинските учебни заведения, прилагащи системата на делегираните бюджети, да реализират собствени приходи, включително приходи от имотите и вещите – общинска собственост, предоставени им за ползване и стопанисване.

Препис от настоящата заповед да се връчи на директорите на общинските учебни заведения и на съответните длъжностни лица за сведение и изпълнение.

Контрол по изпълнение на заповедта възлагам на Мариян Балев – Заместник-кмет на община Троян.

МИНКО АКИМОВ
Кмет на община Троян